

ДОГОВОР №

об оказании платных услуг

г. Махачкала

«__» 2024г.

Частное общеобразовательное учреждение Гимназия «Сахаб», (далее ЧОУ Гимназия «Сахаб»), осуществляющей образовательную деятельность на основании лицензии № 9176 от 10.05.2018г., свидетельство о государственной аккредитации № 6740 от 05.04.2018г., выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан, именуемый в дальнейшем «Школа», в лице директора **Магомедова Александра Данияловича**, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родители

(ф.и.о. родителей (законного представителя) несовершеннолетнего с указанием статуса)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», а также Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013г. № 706 №Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», заключили настоящий договор о ниже следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа принимает на обучение несовершеннолетнего ребенка по части основной образовательной программы:

- начального общего образования (1-4кл.)
 основного общего образования (5-9кл.)
 среднего общего образования (10-11кл.)
- нужное подчеркнуть

(Фамилия, имя, отчество ребенка),

именуемого в дальнейшем «Учащийся», руководствуясь Гражданским Кодексом Российской Федерации (§§1,5 гл.4, гл. 22,25, 26, 39; §3 гл.59); Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Школы. Место оказания образовательных услуг: г. Махачкала, пр. Гамирова 11А, корпус 3. Форма обучения очная, объем часов в соответствии с учебным планом Школы

1.2. Продолжительность обучения по программе составляет: **4 года, 5 лет, 2 года.**
(нужное подчеркнуть)

1.3. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в обучении, воспитании и развитии Учащегося, в обеспечении самоопределения его личности, в создании условий для самореализации, в формировании человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества, в создании условий для формирования у него компетентностей, адекватных современному уровню знаний, и уровню образовательной программы.

1.4. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по реализации права на получение платного общего образования в пределах Федерального государственного образовательного стандарта по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с учебным планом Школы. А также по предоставлению дополнительных образовательных, воспитательных и прочих услуг, связанных с обучением, воспитанием и развитием ребёнка в период пребывания в Школе.

1.5. Школа предоставляет комплекс образовательных услуг обучающемуся, включая:

- получение общего образования в пределах Федерального государственного образовательного стандарта по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с учебным планом Школы;

- услуги, связанные с организацией образовательного и воспитательного процесса, организация психолого-логопедического сопровождения обучающихся, организация воспитательных и развивающих мероприятий, формирование образовательного пространства школы и предметно-развивающей среды, использование современных образовательных технологий;

- услуги, связанные с обеспечением санитарно-гигиенических и материально-технических условий для организации образовательного процесса, а также обеспечение безопасности на охраняемой территории.

- получение комплексного 2-х разового питания
- полноценное полнодневное пребывание обучающегося (учеников 1-6 классов) в режиме работы школы с 8.30 до 17.00;
- дополнительные занятия, в том числе консультации по выполнению домашних заданий, факультативные занятия (дополнительное изучение английского языка), кружки и секции (изобразительное искусство, хореография, секция шахмат, спортивная секция ушу).

1.6. После освоения Учащимся образовательной программы основного общего и среднего общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Школой выдается аттестат об основном общем/среднем общем образовании.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Школа обязана:

2.1.1. Обеспечить возможность пребывания Ученика в Школе в соответствии с Распорядком дня и Расписанием занятий.

2.1.2. Обеспечить присмотр и уход за Учеником, а именно комплекс мер по организации 2-х разового питания и хозяйственно-бытового обслуживания Ученика, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня, а также создать условия для охраны здоровья Ученика.

2.1.3. Соблюдать санитарные, противопожарные и иные законодательные и нормативные требования к помещениям и территории школы, процессу обучения, организации питания и досуга учеников.

2.1.4. Создавать и поддерживать доброжелательную, благоприятную и комфортную атмосферу, способствующую процессу обучения.

2.1.5. Сохранять место за Учеником на период карантина или болезни (при условии предоставление медицинской сестре Школы соответствующей медицинской справки в первый учебный день после болезни).

2.2. Школа имеет право:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с Концепцией и Программой развития школы; формировать контингент учащихся в соответствии с Уставом. Самостоятельно устанавливать и продолжительность учебного дня и каникул.

2.2.2. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке предупредив родителя за один месяц, в случае:

- систематического невыполнения договорных обязательств Родителем, согласно п.3 настоящего договора(с выплатой нарушившей стороной полного возмещения убытков);

- нарушения Учащимся Устава Школы, режима работы Школы, правил внутреннего распорядка школы;

- наличием педагогических противоречий между Школой и Родителем, негативно влияющих на процесс обучения Ученика;

- немотивированных пропусков занятий и развивающих внеурочных мероприятий;

2.2.3. Осуществлять психолого-диагностическую и коррекционно-развивающую деятельность в отношении Учащегося; проводить индивидуальные беседы как с учеником, так и родителем, с привлечением психолога, заместителя директора по ВР и УВР.

2.2.4. Осуществлять фото и видео съёмку Учащегося. Данные фото-видеоматериалы являются собственностью Школы, которая может по своему усмотрению использовать их в рекламных целях, в том числе осуществляя их публикацию на официальном сайте Школы и сайтах фотохостинга.

2.2.5. Осуществлять обработку персональных данных учащихся и их родителей в рамках действующего законодательства (положения Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных»).

2.2.6. Передавать информацию об учащихся в телекоммуникационную систему СтатГрад и закрытые базы данных по ВПР, ОГЭ и ЕГЭ, предназначенные для осуществления документооборота (выдача заданий и сбор отчетов) при проведении контрольно-диагностических мероприятий.

2.2.7. Проводить для обеспечения качества образовательного процесса различного вида мониторинги, тестирования, анкетирования.

2.2.8. В случае нарушения Учащимся Устава, Правил внутреннего распорядка и иных актов, регламентирующих деятельность, применить к нему меры воспитательного характера, предусмотренные законодательством и локальными актами, проинформировав Родителя о применённых мерах .

2.2.9. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством и Уставом Школы.

2.2.10. Школа имеет право не изменять стоимость обучения при необходимости введения иной формы обучения в случае введения режима повышенной готовности, ЧС, ЧП или иных положений, регламентированных Указом Российской или региональных органов власти.

2.2.11. Отказать Родителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Родитель и/или Учащийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

2.3. Школа несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика в течение всего времени пребывания ребенка на территории школы.

2.4. Школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика после покидания ребенком территории школы, за исключением случаев участия ребенка во внешкольных учебных мероприятиях, в частности не обязана следить за уходом Ученика из Школы и его дальнейшем пути следования, за исключением случаев, когда иное прямо оговорено в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

2.5 Школа информирует Ученика и Родителя о реализации основной образовательной программы: расписании, учебном и календарном планах, режиме дня, образовательных результатах Ученика, содержании учебных курсов, системе оценивания уровня достижений Ученика, планируемых поездках и другой информации. Способ передачи информации избирается Школой.

2.6. Школа ведет личное дело и медицинскую карту Ученика. Эти документы выдаются Родителю на руки при переходе в другое образовательное учреждение.

2.7 Режим работы школы: для учащихся 1 – 6 классов **с 8:30 до 17:30** пять дней в неделю; для учащихся 7 – 11 классов **с 8:30 до 14:00 или 15:00** (в зависимости от количества уроков) пять дней в неделю.

2.8. Родители (лица их замещающие) обязаны:

2.8.1. Обеспечить участие Ученика в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Школой. Контролировать своевременное выполнение ребенком домашнего задания. По рекомендации гимназии приобретать для ребенка все необходимые средства для успешного обучения и воспитания.

2.8.2. Своевременно и в сроки, указанные в настоящем Договоре в п.3.1,3.3,3.4, оплачивать образовательные услуги Школы.

2.8.3.. Способствовать соблюдению Учеником правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, установленного режима занятий.

2.8.4. Предоставить Школе полную информацию относительно состояния здоровья Ученика, в том числе о наличии у него хронических, психических, аллергических заболеваний и иных противопоказаний, которые являются существенными для участия Ученика в образовательном процессе – медицинская карта ребенка (форма 0.26/у), карта профилактических прививок (форма 0.63/у) о полной вакцинации ребенка в соответствии с возрастом. В дальнейшем обеспечить своевременное прохождение профилактических прививок и ежегодной диспансеризации.

2.8.5. Предоставить следующие документы: копию медицинского полиса Ученика, (2шт), копию свидетельства о рождении Ученика (2 шт), копию СНИЛСА (2 шт), справку с места жительства, копию паспорта Родителя, подписавшего настоящий Договор, медицинскую карту, фотографию 3х4 - 2 шт

2.8.9.. В случае изменения сведений об Ученике и Родителе, входящих в личную карту обучающегося, таких как изменение ФИО, состояние здоровья, которое может повлиять на образовательный процесс, в течение трех рабочих дней сообщать новые данные администрации Школы.

2.8.10. Предупредить Ученика о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава и локальных актов Школы, недопустимости асоциального поведения, в частности, курения, в том числе электронных сигарет, употребления спиртных напитков и наркотических веществ, употребления матерных и/или бранных слов, обсценной лексики, грубого, неуважительного поведения в отношении других учеников, работников Школы, родителей или законных представителей.

2.8.11. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Учеником во время образовательного процесса имуществу Школы или третьих лиц.

2.8.12. Соблюдать пропускной режим, установленный Школой.

2.8.13. Соблюдать требования Школы к школьной форме и внешнему виду обучающихся.

2.8.13. В случае неявки Ученика в школу, своевременно (до 8:45) извещать классного руководителя о причинах отсутствия Ученика на занятиях. В случае пропуска уроков по болезни, предоставлять справку от врача (более трех дней) или записку от своего лица (до трех дней пропуска).

2.8.14. Лично передавать Ученика в Школу и забирать Ученика из Школы. По личному заявлению Родителя администрация Школы может согласовать других лиц, которые могут передавать Ученика в Школу и забирать Ученика из Школы (либо самостоятельное посещение Учеником Школы или его уход). При подаче такого заявления, администрация ЧОУ «Гимназия «Сахаб», а также педагогический коллектив Школы ответственность за жизнь и здоровье ребенка не несет.

2.8.15. Приводить ребенка в Школу здоровым, чистым, опрятно одетым, приносить сменную обувь и комплект необходимых личных вещей ребенка.

2.8.16.. Принимать участие во встречах с администрацией и педагогами, организованных по инициативе Школы.

2.8.17. Соблюдать Устав и иные локальные акты Школы

2.9. **Родитель имеет право:**

2.9.1. Знакомиться с личным делом Учащегося, отметками по всем изучаемым предметам.

2.9.2. Регулярно получать информацию об успеваемости.

2.9.3. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Школы и организации дополнительных образовательных услуг.

2.9.4. Досрочно расторгнуть договор с гимназией, известив администрацию за один месяц в письменном виде или возместив ЧОУ убытки, причиненные расторжением договора, в пределах разницы между частью цены, выплаченной за оказанную услугу и ценой всей оказываемой услуги.

2.9.5. Требовать уважительного отношения к личности ребёнка.

2.9.6. При возникновении спорных вопросов обсуждать их с учителем и администрацией Школы.

2.9.6. Ученик не является стороной настоящего Договора, ввиду этого Договор не может устанавливать его права и обязанности.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Стоимость образовательных услуг, предоставляемых Школой с 1сентября по 31 мая включительно (9 месяцев учебного года). составляет , _____ рублей за учебный год.

3.2. Стоимость образовательных услуг снижается на 20% на второго и последующего ребенка, при условии, что в гимназии учатся несколько детей из одной семьи,

3.3.Родитель оплачивает указанную в п.3.1. раздела 3 сумму следующим образом:

- равными платежами **ежемесячно до 7 числа текущего месяца** (9 месяцев учебного года).
- единовременно всю сумму за учебный год..

3.4. В случае несвоевременной оплаты (согласно п.3.1, 3.3. настоящего Договора) начисляется пена в размере 1% (одного %) от стоимости основного долга за каждый день просрочки платежа.

3.5. В случае болезни ребенка или непосещения им уроков по другой причине (пандемия, инфекция), а также в случае ухода в другую школу на обучение в форме экстерната плата за обучение и дополнительные услуги не пересчитывается и не возвращается.

3.6. Каникулярное время, определенное данным Договором, оплачивается полностью без перерасчёта.

3.7. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается в течении договорного года.

3.8. Оплата услуг по Договору производится наличными либо безналичными платежами (выписывается приходный ордер). Возможна оплата перечислением на расчетный счет ЧОУ, (с обязательным предоставлением бухгалтеру школы копии платежного поручения об оплате

3.9. При отчислении ребёнка из Школы родителям выдаются на руки документы ребёнка, при условии поступления соответствующего заявления и погашения родителями задолженности по оплате, если таковые имеются.

3.10 Услуга считается оказанной и принятой Родителем по мере ее оказания ежемесячно без подписания акта приема передачи. Акт может быть подписан сторонами по письменному требованию Родителя в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения Школой соответствующего письменного требования от Родителя.

4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ И ПРОДЛЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, либо при ликвидации Школы.

4.3. Школа вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор путем уведомления об этом Родителя в случаях, указанных в п. 2.2.2. настоящего Договора

4.4. Родитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор со Школой в любое время согласно п. 2.9.4. настоящего договора.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Срок действия настоящего Договора – с 01 сентября 2024 года по 31 августа 2025 года.

5.2. После истечения срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении Школа не несет ответственности за жизнь, здоровье и возможные противоправные действия Ученика на территории школы.

5.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении Договора, Стороны разрешают путем переговоров.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.5. Настоящий Договор не подлежит автоматической пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Родитель имеет преимущественное право на заключение Договора на следующий учебный год. Родитель подтверждает свое решение подписанием со Школой нового Договора на следующий учебный год.

5.6. Подписанием настоящего Договора Родитель дает Школе согласие на обработку персональных данных Родителя и Ученика, а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.7. Обработка персональных данных осуществляется Школой в отношении следующих персональных данных Родителя и Ученика: а) фамилия, имя, отчество; б) дата и место рождения; с) адрес; д) номер и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность; е) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; ф) данные страхового медицинского полиса; г) данные медицинских справок, анализов и обследований; х) сведения о религиозных убеждениях; 6) фотография; и) видеоизображение.

5.8. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (стихийные бедствия, акты органов государственной власти или органов управления РФ, препятствующие или исключающие саму возможность исполнения обязательств сторонами по настоящему договору) школа не несет ответственности перед родителями.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Частное общеобразовательное учреждение Гимназия «Сахаб»

ИНН 0562042915;

КПП 057101001

367013, г. Махачкала, ул. Гамирова (Кирова) 11

«а», корп.3,

Р/с 40703810060320003179

в Ставропольское Отделение

№5230 ПАО Сбербанк г. Ставрополь

к/с 30101810907020000615

БИК 040702615

Директор ЧОУ _____ А. Д. Магомедов

М.П

Родители ученика или лица их замещающие:

Дом.адрес (фактический): _____

Отец

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан «_____»

г.Кем выдан: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Моб.телефон: _____

E-mail: _____ @ _____

Мать

Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан «_____»

г.Кем выдан: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Моб.телефон: _____

E-mail: _____ @ _____

С Уставом гимназии «Сахаб», учебным планом, правилами внутреннего распорядка ЧОУ, правилами приема учащихся и оплаты образовательных услуг (расчетов с родителями) ознакомлены.

Отец _____ Мать _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 149573922187837288311503629658482451098261240728

Владелец Магомедов Александр Даниялович

Действителен С 20.10.2025 по 20.10.2026