

# ГИМНАЗИЯ «САХАБ»

## П Р И К А З

«24» x1 2025 г.

№ 142

г.Махачкала

### Об организованном проведении итогового сочинения в 11 классе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363, на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от «21» ноября 2025 г. № 146-Н «О проведении итогового сочинения (изложения) по русскому языку в XI (XII) классах в 2025/ 2026 учебном году на территории города Махачкала»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 3 декабря 2025 года (среда) для обучающихся 11 класса, реализующих образовательные программы среднего общего образования.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) (далее ИС-11) заместителя директора по УВР Капаеву А.В.

3. Сформировать комиссию по проведению и проверке ИС-11:

Председатель комиссии: Магомедов А.Д. – директор гимназии;

Члены комиссии: Капаева А.В. – зам директора по УВР,

Иманшапиева А.Г. - зам директора по ВР,

Алиева М.О. – медицинская сестра

Мансурова П. А. – секретарь- делопроизводитель

Экспертная комиссия: Арсланова А.И. – учитель русского языка и литературы,

Нифталиева Т.И. – учитель русского языка и литературы.

4. Заместителю директора по УВР Капаевой А.В.

4.1. Организовать регистрацию обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении);

4.2. Проконтролировать при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) сбор согласия на обработку персональных данных;

4.3. Проконтролировать организацию ознакомления под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения);

4.4. Обеспечить техническую поддержку проведения и проверки ИС-11;

4.5. Провести проверку готовности школы к проведению итогового сочинения (изложения):

- обеспечить печать бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) (в случае печати бланков в школе) или получение и доставку бланков в школу (в случае получения бланков итогового сочинения (изложения) в управлении образования г. Махачкалы);

- подготовить листы бумаги для черновиков на каждого участника итогового сочинения (изложения) (минимальное количество - два листа), а также дополнительные листы бумаги для черновиков;

- подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения);

4.6. Провести инструктаж с комиссией по проведению ИС-11 и с членами экспертной комиссией по проверке сочинений;

4.7. Обеспечить безопасные условия проведения и соблюдение санитарно-гигиенических норм;

4.8. Организовать проверку работ участников ИС-11 экспертной комиссией;

4.9. Разместить информацию о ИС-11 на сайте гимназии.

4.10. Определить изменения текущего расписания занятий в день проведения итогового сочинения (изложения).

5. Классному руководителю 11 класса Нифталиевой Т.И.:

- обеспечить явку обучающихся 11 класса для участия в ИС-11;

- проинформировать учащихся и их родителей о времени и процедуре проведения, о месте ознакомления с результатами ИС-11.

6. Членам экспертной комиссии Арслановой А.И. и Нифталиевой Т.И.:

- организовать и провести проверку ИС-11 в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования, разработанными Рособрнадзором.

7. Секретарю-делопроизводителю Мансуровой П.А.

- ознакомить с настоящим приказом работников, указанных в приказе под подпись.

- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

- провести дежурство во время проведения итогового сочинения (изложения), совместно с Омаровой М.О., с целью обеспечения дисциплины, информационной безопасности и объективности результатов ИС-11.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ  
«Гимназия «Сахаб»



А.Д.Магомедов

С приказом ознакомлены: